

HRIPA D.O.O.  
Trg Marnjiva 23  
23272 Kali  
OIB:43860246569

IZVJEŠĆE O RADU TRGOVAČKOG  
DRUŠTVA HRIPA D.O.O.

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE I BILJEŠKE  
O  
POSLOVANJU DRUŠTVA  
ZA RAZOBLJE OD  
01. – 12.2020. GODINE

**ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO I ORGANI  
TRGOVAČKOG DRUŠVA HRIPA D.O.O.**

**SKUPŠTINA DRUŠTVA**

**NADZORNI ODBOR**

**UPRAVA DRUŠTVA  
(Direktor)**

**SEKTOR ZA EKONOMSKO  
FINANCIJSKE POSLOVE**

**ORGANI DRUŠTVA SU SKUPŠTINA, NADZORNI ODBOR I UPRAVA**

**SKUPŠTINA**

Općina Kali

- predstavnik, dr. Marko Kolega

**NADZORNI ODBOR**

Marijan Marošević, predsjednik Nadzornog odbora

Matea Perin, član Nadzornog odbora

Marina Kolega, član Nadzornog odbora

Dragan Vidov, član Nadzornog odbora

Mirna Trešin, član Nadzornog odbora

**UPRAVA DRUŠTVA**

Ivan Ricov do 31.ožujka 2020.

Toni Bašić od 01.travnja 2020.

## OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Državni zavod za statistiku razvrstao je društvo pod jedinstvenim matičnim brojem 1554107  
OIB:43860246569

Pretežna djelatnost subjekta je:

- održavanje čistoće
- odlaganje komunalnog otpada
- održavanje javnih i zelenih površina
- tržnica na malo
- održavanje groblja, te obavljanje pogrebnih usluga
- opskrba pitkom vodom
- djelatnost održavanja rekreacij.parkova i plaža
- javna rasvjeta i sl.
- upravljanje i održavanje parkirališta
- građenje
- kupnja i prodaja robe

(90.00.0 po Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti.) Subjekt je registriran 2001. u Trgovačkom sudu u Splitu. Osnivač društva je Općina Kali. Organi upravljanja društva su:

- uprava
- nadzorni odbor
- skupština

Subjekt je u državnom vlasništvu. Porijeklo kapitala je domaće. Društvo posluje preko žiro-računa: 2402006-1100079556, 23900011100962106

## AKTIVNOSTI HRIPE d.o.o. u 2020. GODINI

Vozni park nositelj je svih aktivnosti na području čišćenja javno-prometnih površina, na području prikupljanja, prijevoza i odlaganja komunalnog otpada, na području prikupljanja, prijevoza i odlaganja neopasnog industrijskog otpada, te na području prikupljanja ambalažnog otpada. Za obavljanje tih aktivnosti na raspolaganju nam je komunalno vozilo MAN TGM 18.2904X2, komunalno vozilo multicar FUMO BODY i kombinirano vozilo.

Čišćenje i prikupljanje otpada obavljalo se na području Općine Kali dva puta tjedno u zimskom periodu bez obzira na vremenske uvjete blag dane ili praznike do 29. veljače 2020.

Za obavljanje svih tih aktivnosti na raspolaganju imamo dva profesionalna vozača, pet djelatnika čistača javnoprometnih površina (koji u dane kad se smeće ne odvozi), vrše sve ostale poslove po potrebi, te uređivanje i održavanje javnih i zelenih površina. Obavljamo pogrebne poslove i ukope, dizanje i pranje brodova dizalicom u Veloj Lamjani, te održavanje javne rasvjete mjesta i svih ostalih potreba mjesta, rade dva

radnika, jedan radnik je na bolovanju već treću godinu, još je direktor i voditelj računovodstva.

Od 01.03.2020. g. broj radnika ostao je umanjen na ukupno osam radnika, od čega je jedan konstantno na bolovanju, čiji dohodak refundiramo preko HZZO.

Nakon prelaska odvoza smeća od 01.03.2020.g. Čistoći Zadar, trgovačko društvo Hripa d.o.o. preuzelo je komunalne radove po mjestu i manje betonske radove.

To su bili poslovi: 1. širenje parkirnih mjesta oko groblja Dočić, što je zahtjevalo piljenje, čišćenje i rad bagera. Uređivalo se i pilalo u groblju suhi borovi i živica.

2. Sanacija poljskih puteva nakon oborinskih voda.

3. Sedam odvodnih priključaka mještanima Kali na obalnom dijelu

4. Sanacija i zamjena dotrajalih kabela po mjestu

5. Betonaža i popravak mjesnih puteva i po potrebi asfaltiranje

6. Izgradnja obalnih potpornih zidova na mjesnom dijelu Otrić i Brgačelj

7. Poslovi uređenja parka Branitelja kod crkve, na koji se natječaj Hripa javila, nakon što je Općina Kali raspisala natječaj. Ugovorena vrijednost poslova je 388.000,00 kn.

8. Radovi na uređenju plaža i košenje zelenih površina

9. Započeti radovi u parku Petra Dundova na Mulu, koji su u tijeku.

10. Ukupna isplata prisilne ovrhe iz 2007.g. za koju nismo bili obaviješteni u iznosu od 248.887,00 kn od Fortis grupe, te blokada računa od 10 dana, a odblokirani smo danom pozajmicom Općine od 100.000,00 koju smo vratili do kraja 2020.g.

## **SEKTOR ZA EKONOMSKO – FINANCIJSKE POSLOVE**

Osnovne računovodstvene politike usvojene su pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno hrvatskom Zakonu o računovodstvu odnosno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja

Primjenom konvencije povijesnog troška. Iznosi u ovim financijskim izvještajima su iskazani u hrvatskim kunama.

### **Financijsko stanje društva , bilješke uz zaključnu bilancu Društva**

#### **Imovina**

Imovinu Društva čini:

A) Dugotrajna imovina- ulaganja u komunalnu opremu za uređenje mjesta, Ulaganja u transportnu imovinu i dizalicu za dizanje brodova.

B) Kratkotrajna imovina – potraživanje od kupaca, potraživanja za porez na dodanu vrijednost i novac na žiro računu i blagajni.

#### **Obveze**

Društvo ima dugoročne i kratkoročne obveze.  
U kratkoročnim obvezama su uobičajene obveze za zadnje obračunatu neisplaćenu plaću s pripadajućim porezom i doprinosima, obveze za porez na dodanu vrijednost, obveze prema dobavljačima te obveze za primljene zajmove Općine Kali. Obveze su iskazane po stvarnim vrijednostima po kojima će Društvo imati odljeve u budućnosti. Najveći dio pasive čini Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja koji se odnosi na primljena sredstva državnih potpora za ulaganja u dugotrajnu materijalnu imovinu.

#### a) Potraživanja

Potraživanja iz poslovanja uključuju sva potraživanja od kupaca, državnih institucija, te ostala kratkoročna i dugoročna potraživanja. Iskazuju se u iznosima za koje se očekuje da će biti naplaćeni. Računovodstveni sektor uz redoviti rad nastoji i svim drugim radnjama povećati postotak redovite naplate potraživanja. Takve radnje u sebi obuhvaćaju redoviti rad vezan uz periodično tiskanje opomena korisnicima. Redovita potraživanja koja nisu podmirena nakon opomena utužena su koncem godine prosljeđivanjem ovrha javnom bilježniku. Ovrhe za građane i pravne osobe prosljeđuju se nakon pravomoćnosti i ovršnosti na adresu financijske agencije. Postupak naplate ostvaren je oko 70% naših potraživanja.

Prikaz potraživanja:

OPIS	31.12.2019.	31.12.2020.
Prihodi od prodaje	2.292.918	1.837.494
Potraživanja od kupaca	377.146	284.720

Društvo svoja potraživanja prosječno naplaćuje u prosjeku od 60 dana od fizičkih osoba, a od Pravnih osoba i obrta traje 30 dana i manje. Potraživanja od kupaca u iznosu od 284.720,00 kn odnosi se na potraživanja od standardnih kupaca za prodane usluge građana i poslovnih subjekata te Općine Kali.

**b) Ukupni prihodi**

Prihodi nastaju kao posljedica povećanja imovine i smanjenja obaveza. Poslovni prihodi ostvareni prodajom usluga priznaju se na dan fakturiranja, koji je nakon izvršenja usluga. Pretežni dio prihoda ostvaren je iz osnovne aktivnosti. Prihodi i rashodi iskazani su u računu dobiti i gubitka prema načelu nastanka poslovnog događaja i evidentirani su svi oni prihodi i rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje. Iskazani su bez pdv-a.

<b>PRIHODI</b>	<b>31.12.2019.</b>	<b>31.12.2020.</b>
Prihodi od zbrinjavanja otpada domaćinstvima	640.734	103.990
Prihodi od zbrinjavanja otpada za obrte	133.605	18.063
Prihodi od zbrinjavanja otpada pravnim osobama	220.478	31.914
Prihodi od zbrinjavanja otpada za turističke ležajeve	37.740	-----
Prihodi od zbrinjavanja otpada kuća za odmor	204.400	34.898
Prihodi od održavanja zelenih površina	106.515	126.812
Prihodi od održavanja groblja	63.171	65.312
Prihodi od najma kapelice	21.838	43.791
Prihodi od priveza brodova	102.730	95.674
Prihodi od korištenja rive	135.750	133.590
Prihodi od komunal.usluga Općini	292.414	330.562
Prihodi od refundacije za radnike	95.238	80.496
Prihodi od prefakt.usluga javna rasvjeta	57.255	103.144
Prihodi od usluga vode ( domaćinstva i brodovi )	43.483	49.365
Prihodi od tržnice	23.108	12.414
Prihodi usluga, opreme i drugo	26.610	27.225
Prihodi od usluga dizalice Dizanje,pranje,spuštanje	40.065	34.950
Prihod lučkog nadzora		55.310
Prihod najma kamiona		48.000

Prihodi od potpora u visini amort.po odgođenom priznanju prihoda	288.562	67.380
Prihodi od održavanja usluga odvodnje		113.292
Ostali prihodi mještana	8.036	18.152
Prihodi od kamata	880	78
Ostali poslovni prihodi - uređenje parka	27.999	310.540
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>2.609.744</b>	<b>1.904.952</b>

### c) Ukupni rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica smanjenja imovine i povećanja obveza. Sučeljavaju se s odnosnim приходima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Struktura razdoblja za razdoblje od 01 – 12/2020 i usporedba s 01 -12/2019

<b>Rashodi – vrsta troška</b>	<b>31.12.2019.</b>	<b>31.12.2020.</b>
Materijal za čišćenje	11.765	11.778
Pomoćni sitni materijal	53.969	84.745
Uredski materijal	9.529	7.070
Gorivo i benzin	93.964	50.195
Električna energija	80.048	65.556
HPT troškovi- telefon i mob.	25.185	16.909
Prijevozne usluge brođara	55.636	13.250
Popravak teretnih vozila	53.856	34.954
Radna i zaštitna odjeća	7.404	5.649
Održavanje uredske opreme	4.181	5.752
Trošk. kom.usl.za Općinu	35.070	127.843
Troškovi zbrinjavanja smeća	113.883	16.020
Premije osig. vozila i požara	12.957	8.774
Javnobiljež.i odvjetn.usluge	6.155	72.950
Trošk.najma skladi kancel.čišč.	22.555	32.688
Troškovi koncesije,lučk.prist.	14.060	2.806
Troškovi struč. obrazovanja	5.709	1.710
Troškovi bankarskih naknada	9.195	5.914
Troškovi nak.za ceste i regist.	18.726	9.456
Dnevnice i nutni troškovi	6.538	400

Troškovi za uslug. ispor. vode	37.641	42.555
Trošk. utuženih. nenap. potraž.	83.880	29.309
Ostali troškovi poslovanja	46.986	41.458
Troškovi uređenja parka	-	220.848
Troškovi (božićnice)	15.750	20.000
Nakn. utv. tr. pret. god. otpremnina	41.292	25.752
Troškovi najma kamiona	22.162	-
<b>A) Materijalni troškovi</b>	<b>888.096</b>	<b>954.341</b>
Neto plaće djelatnika	729.969	531.115
Porez na dohodak i prirez	62.874	42.233
Doprinosi na plaće	198.211	143.337
Doprinosi iz plaće	163.524	112.074
<b>B) Troškovi osoblja</b>	<b>1.154.578</b>	<b>828.759</b>
Neto plaća ugovora o djelu	25.466	11.400
Porezi i doprinos. ugov. o djel.	5.905	1.210
Trošk. nakn. prijevoza radnika	23.071	21.887
<b>C) Trošk. radn. ug. o dj. i dr.</b>	<b>54.442</b>	<b>34.497</b>
Amortizacija opreme	96.555	184.615
vrijednosno usklađenje	310.093	
<b>D) Amorig. i vrijednos. usklađ.</b>	<b>406.648</b>	<b>184.615</b>
zatezne kamate	21.938	7.449
Ostali posl. nakn. po ovrh 2007	12.589	15.583
<b>E) Ostali poslovni rashodi</b>	<b>34.527</b>	<b>23.032</b>
<b>Ukupni rashodi</b>	<b>2.538.291</b>	<b>2.025.244</b>

Ovi rashodi sadržavaju sve troškove izvršenih usluga u odnosu na fakturiranu realizaciju.

Struktura raspodjele:

OPIS	31.12.2019.	31.12.2020.
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>2.609.744</b>	<b>1.904.952</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.538.291</b>	<b>2.025.244</b>



Dobit razdoblja 01-12.2019	71.453	
Gubitak razdoblja 01-12/20		120.292

### BILJEŠKE UZ POZICIJU AKTIVE

Dugotrajna imovina – stalna sredstva (pozicija bilance B.)

Prema odrednicama MRS-a 4 – Računovodstvo amortizacije i posebice točke 2., u kojoj je među inim definirano da se amortizira ona imovina za koju se očekuje da će se koristiti duže od jednog bilančnog (obračunskog razdoblja), tj. duže od godine dana.

Stoga, opći kriterij za razgraničenje imovine na dugotrajnu i kratkotrajnu jest korisni vijek trajanja: do godine dana = kratkotrajna imovina i više od godine dana = dugotrajna imovina.

U tom smislu dugotrajna imovina sastoji se od:

- nematerijalne imovine,
- materijalne imovine,
- financijske imovine,
- potraživanja

Iz bilance društva razabire se slijedeće ustrojstvo dugotrajne imovine.

DUGOTRAJNA IMOVINA Pozicija	Knjigovodstvena vrijednost	
	31.12.2019.	31.12.2020.
<b>I. DUGOTRAJNA IMOVINA</b>	527.635	343.020
1. Nematerijalna imovina u upotrebi		
2. Nematerijalna imovina u pripremi		
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA</b>	527.635	343.020
1. Postrojenja i transportna sredstva	527.635	343.020
2. Potraživanja od kupaca	377.146	284.720
<b>III. FINANCIJSKA IMOVINA</b>		
1. Udjeli /dionice/ u povezanim poduz.		
<b>DUGOTRAJNA IMOVINA I+II+III</b>	<b>904.781</b>	<b>627.740</b>

Kratkotrajna imovina – obrtna sredstva

**KRATKOTRAJNA IMOVINA**

Pozicija	31.12.2019	31.12.2020.
I. ZALIHE		
II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA	377.146	284.720
1. Potraživanja od kupaca	377.146	284.720
III. FINANCIJSKA IMOVINA		
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	25.115	26.060
<b>KRATKOTRAJNA IMOVINA II+IV</b>	<b>402.261</b>	<b>310.780</b>
<b>UKUPNO AKTIVA</b>	<b>935.289</b>	<b>663.518</b>

**ZALIHE**

Ova pozicija je prazna jer društvo zbog svoje djelatnosti i neadekvatnog prostora za skladištenje nema zaliha. Svaki materijal ili sirovina planski se nabavlja i knjiži direktno na troškove. Sitni inventar i ostali predmeti dugotrajne imovine čiji je korisni vijek trajanja kraći od jedne godine, a čija je nabavna vrijednost u vrijeme nabave manja od 3.500,00 kn, otpisani su sukladno poreznim propisima na teret obračunskog razdoblja.

Kratkotrajnu imovinu prati umanjeno u odnosu na prethodnu godinu. Najveću zastupljenost u strukturi kratkotrajne imovine čine potraživanja građana, pravnih osoba, obrta i drugih gospodarskih djelatnosti koji nisu podmirili svoje dospjele obveze.

**Bilješka 2.**

**Potraživanja**

Potraživanja čine dio kratkotrajne imovine za koju se očekuje barem jedna pretvorba oblika imovine u neki drugi oblik imovine, poglavito novac u tijeku bilančnog razdoblja.

## BILJEŠKE UZ POZICIJE PASIVE

Iz bilance društva razabire se sljedeći sastav pasive:

BILANCA	Pozicija	31.12.2019.	31.12.2020.
<b>A. KAPITAL I REZERVE</b>			
<b>I. UPISANI KAPITAL</b>			
		20.000	20.000
<b>II. DOBITAK TEKUĆE GODINE</b>			
		71.453	
<b>II.b) PRENESENI GUBITAK</b>			
<b>II.d) GUBITAK TEKUĆE GODINE.</b>			
		220.291	53.362
			120.292
	1. Obveze prema kreditnim institucijama		
	2. Ostale dugoročne obveze	196.296	78.318
<b>D. KRATKOROČNE OBVEZE</b>			
	1. Obveze prema dobavljačima	<b>180.909</b>	<b>212.173</b>
	2. Obveze prema zaposlenima	55.927	109.540
	3. Obveze za poreze, doprinose i dr.	62.176	47.442
	4. Ostale kratkoročne obveze, PDV	62.806	22.486
			32.705
<b>E. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>			
	1. Odgođeni prihodi	246.340	179.373
<b>PASIVA F. UKUPNA A+B+C+D +E</b>		<b>935.289</b>	<b>663.518</b>

Obveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti uvećanoj za kamate prema zaključenom ugovoru i razvrstavaju na kratkoročne i dugoročne.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od sljedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa,
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance,
- primarno se drži radi trgovanja,
- društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od ovih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

Odgođeno plaćanje i prihod budućeg razdoblja (pozicija u bilanci E)  
Ovu poziciju čine potpore prethodnih godina povezane s materijalnim sredstvima koja se amortiziraju raspoređuju se kao prihod u razdobljima i omjerima u kojima se tereti amortizacija na ta sredstva. To znači da se primjenjuje odgođeno priznavanje prihoda dok se ne pojave troškovi.

## BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITKA I GUBITKA

Prihodi i rashodi iskazani su u računu dobitka i gubitka prema načelu nastanka poslovnog događaja i evidentirani su svi oni prihodi i rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje.

Račun dobitka i gubitka pokazuje uspjeh poslovanja društva za određeno razdoblje.

Pritom treba uvažiti trijadu osnovnih počela:

- 1) prihode
- 2) rashode
- 3) dobitak (gubitak)

Glede sastava prihoda radi se o sljedećem:

- a) redoviti prihodi:
  - poslovni prihodi iz osnovne aktivnosti;
  - financijski prihodi – prihodi od sudjelujućih interesa i ostalih ulaganja;
  - ostali poslovni prihodi.

Kada je riječ o rashodima, oni mogu biti:

- a) redoviti rashodi
  - poslovni rashodi – iz osnovne aktivnosti;
  - financijski rashodi;
  - ostali poslovni rashodi
- b) izvanredni – neuobičajeni rashodi.

Međutim, osnovni cilj društva je ostvarivanje pozitivnog financijskog rezultata, koji se temelji na izračunu sučeljavanjem prihoda i rashoda istog razdoblja.

Bilješka 1.

Prihodi ( pozicija A. Račun dobitka i gubitka )

Pretežni dio prihoda ostvaren je iz osnovne aktivnosti. Iz računa dobitka i gubitka razabire se sljedeći sastav prihoda iz osnovne aktivnosti. (Obrazac POD-RDG)  
Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Hrvatskom Zakonu o računovodstvu, odnosno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, primjenom konvencije povijesnog troška. Iznosi u ovim financijskim izvještajima su iskazani u hrvatskim kunama.

Kali, 12.ožujak 2021.g.

Direktor.  
Toni Bašić

Na temelju članka 428.st.3. Zakona o trgovačkim društvima (Nar.nov.,kbr.111/93.-110/15) i čl.20.st.3. Zakona o računovodstvu (Nar.nov.,br.109/07-121/14),Nadzorni odbor i Skupština komunalnog društva Hripa d.o.o. iz Kali.,OIB43860246569,Trg Marnjiva 23 Donijeli su slijedeću

## O D L U K U

O utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja poslovne godine 2020.

### I.

Uprava društva,sukladno važećim propisima sastavila je za 2020.g.te Nadzornom odboru i Skupštini društva predočila na prihvatanje ovo godišnje financijsko i porezno izvješće:

Ukupni prihodi = 1.904,952,00

Ukupni rashodi = 2.025.244,00

Gubitak tekuće godine = 120.292,00

1. Bilanca
2. Račun dobitaka i gubitka
3. Bilješke uz temeljna financijska izvješća
4. Prijava poreza na dobitaka za 2020.g.
5. GFI-POD za potrebe objave u Fina

### II.

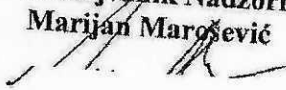
Utvrđuje se Račun dobitka i gubitka za 2020. g.u kojem se iznos gubitka od =120.292,00 kn iz 2020.g., pridodaje prijenosu gubitka iz 2019.g.u iznosu od =18.813,10 kn, te ukupan iznos gubika iznosi = 139.105,10 kn

Bilanca na dan 31.prosinca 2020..g. iskazuje broj aktive odnosno pasive u svoti od =663.517,00 kn.

Predsjednik Skupštine  
Marko Kolega,doc.med.



Predsjednik Nadzornog odbora  
Marijan Marošević



U Kalima, 30.04.2021.

1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 18th March 1914. It contains a report on the progress of the work done during the year 1913.

### REPORT

The Secretary of the State has the honor to acknowledge the receipt of the letter from the Governor, dated 18th March 1914, and to inform him that the same has been forwarded to the appropriate authorities for their consideration.

The Secretary of the State has the honor to inform the Governor that the same has been forwarded to the appropriate authorities for their consideration.

Yours faithfully,  
The Secretary of the State

1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 18th March 1914.
2. The second part of the document is a report on the progress of the work done during the year 1913.
3. The third part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 18th March 1914.

The Secretary of the State has the honor to inform the Governor that the same has been forwarded to the appropriate authorities for their consideration.

Yours faithfully,  
The Secretary of the State

The Secretary of the State

OPIS	TROŠKOVI NA TERET ODVODNJE	TROŠKOVI OPRIHODOVANO OD SREDSTAVA VODOVODA ZA RAZVOJ	SUFINANCIRANO	OSTALI PRIHODI	PLUS POSLOVANJE
UREDSKI MATERIAL					
SITAN INVENT MOBITEI					
TELEFON I POŠTA	2.736,45				
KNJIGOV. I ODVIJETNICI	10.440,00				
NAJAM PROSTORA	990,00				
REPREZENTACIJA	8.870,00				
PLATNI PROMET	1.490,04				
ČLANARINE KOMORI	504,00				
ZATEZNE KAMATE OSTALI PORE	15,62				
AMORTIZACIJA	2.655,41				
TEKUĆE ODRŽAV (kompjuter)	1.440,00				
ODRŽAV. PUMPNIH STANICA		186.069,40	186.069,40		
MATERIAL ZA ODRŽAV		5.967,92	5.967,92		
PLATNI PROM RN 15		524,36	524,36		
NAKNADA ZA RAZVOJ		8.188,85	8.188,85		
AMORTIZ NOVE OPREME		39.241,13	39.241,13		
AMORTIZ. HRIPA					
IZGRAD. KANAL. PRIKLIUČKA				6.416,00	
NAKNADA ZA PRIKLIUČAK				10.527,28	
PRIHOD OD VODOVODA				51.103,02	
KAMATE I SI				0,80	
PLUS POSLOVANJE					38.905,58
POREZ NA DOBIT					971,11
	29.141,52	239.991,66	239.991,66	68.047,10	37.934,47

,ODVODNJA KALI d.o.o.

Kali 23272, Trg Marnjiva 23

OIB:51670815089

MB:4556054

„B I L I E Š K E“

uz financijsko izvješće za 2020. Godinu

Kali, ožujak 2021



## 1. Opći podaci o društvu

Odvodnja Kali društvo sa ograničenom odgovornošću, sa sjedištem u Kalima, Trg Marnjiva 23 (dalje Društvo) za javnu odvodnju osnovano je 24. svibnja 2016. godine. Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Zadru pod matičnim brojem subjekta (MBS) 110061656.

**Osnovna djelatnost društva temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:**

-Djelatnost javne odvodnje

-Gradnja i održavanje građevina oborinske odvodnje

### **OSNIVAČI / ČLANOVI DRUŠTVA:**

- OPĆINA KALI, OIB:33591752539 – Kali 23272, Trg Marnjiva 23 – jedini osnivač d.o.o.

Članovi uprave društva je:

1. Lovre Čačić, OIB:51852685627 – na temelju odluke Općine Kali KLASA: 112-01/16-1/1, URBROJ: 2198/14-02-16-2 – direktor koji zastupa društvo pojedinačno i samostalno. Od 01.01.2018. imenuje se Petar Kolega iz Kali OIB: 89219821793 na mjesto vršitelja dužnosti uprave – direktora društva.
2. 21. siječnja 2019. član uprave postaje Nikola Rajčić koji zastupa društvo samostalno i pojedinačno, a članovi pod točkom 1 prestaju važiti.
3. Dana 16.12.2019. dolazi do promjena u trgovačkom sudu - Valentina Grzunov postaje jedini član uprave koja zastupa društvo pojedinačno i samostalno i to od dana 01.09.2019.- podaci pod točkom 2. Članovi uprave prestaju važiti.

## 4. PRIJENOS DIJELA IMOVINE

- Odlukom člana društva koje se dijeli od dana 30. listopada 2016. godine, a kojom je odobren Ugovor o podjeli i preuzimanju društva s ograničenom odgovornošću solemniziran dana 19. listopada 2016. godine, društvo je sudjelovalo u postupku podjele odvajanjem s preuzimanjem, prijenosom dijela imovine iz društva Hripa d.o.o. za komunalnu djelatnost, sa sjedištem u Kalima, Trg Marnjiva 23, MBS: 060174199, OIB: 43860246569, kao društvo koje se dijeli, na društvo ODVODNJA KALI d.o.o. za javnu odvodnju, sa sjedištem u Kalima, Trg Marnjiva 23, MBS:110061656, OIB:51670815089, kao društvo preuzimatelja. U poslovnoj godini 2017 sa danom 01.01.2017. unijeta je vrijednost ove podjele u poslovne knjige. Ukupna vrijednost iznosi 13.779.758,83 kn vodi se kroz osnovna sredstva, a protustavka je konto iz skupine 29 – odgođeno priznavanje prihoda. Imovina će se otpisivati po stopi od 10% godišnje uz vijek trajanja od 10 godina i recipročno tome će se sredstva iz skupine 29 prenositi u prihode poslovne godine - tako za ovu iskazanu imovinu nema nastalog troška.

## **SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**

### **Osnove prikaza;**

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskoga izvještavanja, primjenom metode povijesnog troška. Iznosi u financijskim izvještajima iskazani su u hrvatskim kunama.

### **Dugotrajna materijalna imovina;**

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjena za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave uključuje sve troškove nastale izravno u svezi dovođenjem sredstava u upotrebu.

Stvari i oprema se evidentiraju kao dugotrajna imovina ako im je radni vijek upotrebe dulji od godine dana i pojedinačna nabava vrijednost veća od 3.500,00 kuna.

Ispravak vrijednosti dugotrajne imovine provodi se primjenom linearne metode obračuna u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva.

### **Sitan inventar;**

Sitan inventar se otpisuje jednokratno, primjenom stope od 100% prilikom stavljanja istog u upotrebu.

### **Zalihe robe:**

Zalihe se iskazuju po trošku nabave uvećane za druge izravne troškove nastale uz kupovine zaliha, a stavlja se u upotrebu odmah pri nabavi ili po potrebi poslovanja.

### **Potraživanja;**

Potraživanja iz poslovanja uključuju sva potraživanja od prodaje robe i usluga kupcima, potraživanja od državnih institucija, te ostala kratkoročna potraživanja. Potraživanja se iskazuju u iznosima za koja se očekuje da će biti naplaćeni. Smanjenje potraživanja se provodi u razdoblju spoznaje nemogućnosti naplate dijela ili cijelog potraživanja.

### **Obaveze:**

Obaveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i razvrstavaju na kratkoročne i dugoročne. Porez na dobit obračunava se sukladno zakonu i propisima Republike Hrvatske, na poreznu osnovicu koja se utvrđuje kao razlika između prihoda i rashoda, uvećana odnosno umanjena za stavke određene propisima.

**Prihodi:**

Prihodi od usluga priznaju se u prihod u trenutku ispostavljanja računa .

Prihodi od državnih potpora priznaju se za već nastale rashode ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaju se kao prihod razdoblja na koje se odnosi, ako postoji dokaz (odluka) o njihovoj naplati.

**Rashodi;**

Rashodi nastaju kao posljedica poslovanja i priznaju se za poslovno razdoblje na koje se odnose.

**BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE****2. Dugotrajna financijska imovina**

1. Dugotrajna imovina sastoji se od opreme vezane za početak poslovanja - (uredska oprema).

	2019.G	2020.G.
Nabavna vrijednost.....	13.277,06	13.277,06
Ispravak vrijednosti.....	9.293,34	11.949,35
Stanje na dan 31.12.....	3.983,72	1.327,71
- u 2017. g. nabavljene su dvije nove pumpe u vrijednosti od .....		57.821,70
- u 2018. g. nabavljena je oprema u vrijednosti od .....		44.162,48
- u 2019. g. proširena je kanalizacijska mreža u vrijednosti .....		29.200,00
-u 2020. g. Nabavljena je crpka za luka Kali u vrijednosti.....		34.226,45
-u 2020. nabavljen je upravljački ormar CS Batalaža u vrijednosti .....		27.290,00
-Ispravak vrijednosti.....	26.712,72	85.947,27
-Stanje na dan 31.12.....	84.478,04	106.753,36
Dugotrajna imovina unijeta na temelju Ugovora o podjeli sa Hripom d.o.o. vrijednosti od .....	13.779.758,83	13.779.758,83
Ispravak vrijednosti u iznosi.....	4.133.927,64	5.511.903,52
Stanje na dan 31.12.....	9.645.831,19	8.267.855,31
Ukupno klasa 0.....	9.734.292,35	8.375.936,38

## 2. **Kratkotrajna potraživanja**

- potraživanje od kupaca .....	3.656,12.....	3.225,46
- potraž. od države i drugih insti.....	26.394,03.....	25.302,89
Dani predujmovi.....		100,00
Potraživanja za kamate.....	0,13.....	0,14
<b>*Sveukupno kratkotrajna potraživanja.....</b>	<b>30.050,28.....</b>	<b>28.528,49</b>

---

## 4. **Novac**

Novac na računima.....	94.706,47.....	69.442,02
Novac u blagajni.....	0.....	0
<b>UKUPNO AKTIVA .....</b>	<b>9.859.049,10.....</b>	<b>8.474.006,89</b>

## 5. **Kapital**

- Temeljni upisani kapital.....	20.000,00.....	20.000,00
- Preneseni gubitak iz 2016. godine.....	24.351,37.	
- Preneseni gubitak u 2017. godine.....	49.698,97	
- Dobitak 2018 g.....	47.043,01	

Pokriće gubitka iz 2016. god. u iznosu od 24.351,37 kn i dio gubitka iz 2017. god - 22.691,64 ostaje gubitak za prijenos iz 2017. godine u iznosu od 27.007,33 kuna.

Gubitak 2019. godine iznosi 8.780,95 kn

Dobitak 2020. godine iznosi 37.934,47 kn

---

<b>*Sveukupno kapital .....</b>	<b>-15.788,28.....</b>	<b>22.146,19</b>
---------------------------------	------------------------	------------------

## 6. **Kratkoročne obaveze**

- Obaveze prema dobavljačima.....	42.639,59.....	9.541,74
- Obaveze za predujmove.....	0.....	599,23
- Obaveze za poreze, dopr. i sl. davanja.....	1.100,71.....	1.612,43
- Odgođeno priznavanje prihoda od subvencija.....	185.265,89.....	180.965,20
-odg. prizn prih od subvencij ugovor o podjeli.....	9.645.831,19.....	8.259.142,10

---

\*Svukupno kratkoročne obveze:.....11.206.607,49.....8.451.818,70

Ukupno pasiva:.....9.859.049,10.....8.473.964,89

### BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE RAČUNA DOBITKA I GUBITKA

#### 7. Prihodi:

	2019 g.	2020 g.
Poslovni prihodi.....	59.546,20.....	68.046,30
-Ostali prihodi(potpora za investiciju oprih sa konta 29).....	172.730,36.....	200.750,53
-Ostali prihod subvencija Hrvatskih voda.....	52.273,89.....	39.241,13
-Ostali prihodi – Ugovor o podjeli.....	1.377.975,88 .....	1.377.975,88
-Izvanredni – ostali prihodi.....	5,27.....	0,80

\*Ukupno poslovni prihodi.....1.662.531,60 .....1.617.968,34

#### 10. Rashodi;

-Poslovni rashod materijalni trošak i usluge.....	153.650,80.....	207.643,77
Trošak amortizacije opreme.....	29.368,13.....	41.896,54
-Trošak amortizacije iz ugovora o podjeli.....	1.377.975,88.....	1.377.975,88
-Ostali troškovi poslovanja.....	20.239,25.....	19.592,25
Financijski troškovi.....	0,66.....	0,62
Ukupno poslovni rashodi:.....	1.671.312,55.....	1.647.109,06.

Gubitak poslovne godine 2019.....8.780,95 , Preneseni gubitak iz ranije iznosi 27.155,34 što ukupno daje 35.247,96.

Dobitak poslovne 2020. godine prije oporezivanja iznosi 38.905,58 obaveza za dobit iznosi 971,11 kn, dobit nakon oporezivanja iznosi 37.934,47 kuna, od toga pokrijemo gubitak od ranije u iznosu od 35.247,96 kuna.

Dodatno obrazloženje.

Odvodnja Kali d.o.o. sufinancirana je od strane naknade za razvoj i odvodnju - sredstva namjenski uplaćuje Vodovod d.o.o. Zadar – i ta sredstva se zasebno iskazuju na kontu skupine 29 - odgođeno

priznavanje prihoda. Dana 01.01.2020. stanje na tom kontu iznosi 185.181,21 kn, u toku godine je pristiglo još 227.062,44 kuna, što ukupno iznosi 412.243,65 kn od toga je oprihodovano 239.991,66 kn, te je na kontu ostalo još 172.251,99 kuna.

Troškovi knjiženi na kontima 4051-000 materijal za tekuće održavanje, 4121-000 usluge tekućeg održavanja -4650-000 komunalne usluge odvoz fekalija 4650-000 naknada banci 4699-000 naknada vodovoda refundiraju se sa konta 2940.:

OPIS	TROŠKOVI NA TERET ODVODNJE	TROŠKOVI OPRIHODOVANO OD SREDSTAVA VODOVODA ZA RAZVOJ	SUFINANCIRANO	OSTALI PRIHODI	PLUS POSLOVANJE
UREDSKI MATERIAL					
SITAN INVENT MOBILTEL					
TELEFON I POŠTA	2.736,45				
KNJIGOV. I ODVIJETNICI	10.440,00				
NAJAM PROSTORA	990,00				
REPREZENTACIJA	8.870,00				
PLATNI PROMET	1.490,04				
ČLANARINE KOMORI	504,00				
ZATEZNE KAMATE OSTALI PORE	15,62				
AMORTIZACIJA	2.655,41				
TEKUĆE ODRŽAV (komputer)	1.440,00				
ODRŽAV. PUMPNIH STANICA		186.069,40	186.069,40		
MATERIAL ZA ODRŽAV		5.967,92	5.967,92		
PLATNI PROM RN 15		524,36	524,36		
NAKNADA ZA RAZVOJ		8.188,85	8.188,85		
AMORTIZ. NOVE OPREME		39.241,13	39.241,13		
AMORTIZ. HRIPA					
IZGRAD. KANAL. PRIKLIUČKA				6.416,00	
NAKNADA ZA PRIKLIUČAK				10.527,28	
PRIHOD OD VODOVODA				51.103,02	
KAMATE I SI				0,80	
PLUS POSLOVANJE					38.905,58
POREZ NA DOBIT					971,11
	29.141,52	239.991,66	239.991,66	68.047,10	37.934,47

,ODVODNJA KALI d.o.o.

Kali 23272, Trg Marnjiva 23

OIB:51670815089

MB:4556054

„B I L J E Š K E“

uz financijsko izvješće za 2020. Godinu

Kali, ožujak 2021



## 1. Opći podaci o društvu

Odvodnja Kali društvo sa ograničenom odgovornošću, sa sjedištem u Kalima, Trg Marnjiva 23 (dalje Društvo) za javnu odvodnju osnovano je 24. svibnja 2016. godine. Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Zadru pod matičnim brojem subjekta (MBS) 110061656.

### Osnovna djelatnost društva temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

-Djelatnost javne odvodnje

-Gradnja i održavanje građevina oborinske odvodnje

### OSNIVAČI / ČLANOVI DRUŠTVA:

- OPĆINA KALI, OIB:33591752539 – Kali 23272, Trg Marnjiva 23 – jedini osnivač d.o.o.

Članovi uprave društva je:

1. Lovre Čačić, OIB:51852685627 – na temelju odluke Općine Kali KLASA: 112-01/16-1/1, URBROJ: 2198/14-02-16-2 – direktor koji zastupa društvo pojedinačno i samostalno. Od 01.01.2018. imenuje se Petar Kolega iz Kali OIB: 89219821793 na mjesto vršitelja dužnosti uprave – direktora društva.
2. 21. siječnja 2019. član uprave postaje Nikola Rajčić koji zastupa društvo samostalno i pojedinačno, a članovi pod točkom 1 prestaju važiti.
3. Dana 16.12.2019. dolazi do promjena u trgovačkom sudu - Valentina Grzunov postaje jedini član uprave koja zastupa društvo pojedinačno i samostalno i to od dana 01.09.2019.- podaci pod točkom 2. Članovi uprave prestaju važiti.

## 4. PRIJENOS DIJELA IMOVINE

- Odlukom člana društva koje se dijeli od dana 30. listopada 2016. godine, a kojom je odobren Ugovor o podjeli i preuzimanju društva s ograničenom odgovornošću solemniziran dana 19. listopada 2016. godine, društvo je sudjelovalo u postupku podjele odvajanjem s preuzimanjem, prijenosom dijela imovine iz društva Hripa d.o.o. za komunalnu djelatnost, sa sjedištem u Kalima, Trg Marnjiva 23, MBS: 060174199, OIB: 43860246569, kao društvo koje se dijeli, na društvo ODVODNJA KALI d.o.o. za javnu odvodnju, sa sjedištem u Kalima, Trg Marnjiva 23, MBS:110061656, OIB:51670815089, kao društvo preuzimatelja. U poslovnoj godini 2017 sa danom 01.01.2017. unijeta je vrijednost ove podjele u poslovne knjige. Ukupna vrijednost iznosi 13.779.758,83 kn vodi se kroz osnovna sredstva, a protustavka je konto iz skupine 29 – odgođeno priznavanje prihoda. Imovina će se otpisivati po stopi od 10% godišnje uz vijek trajanja od 10 godina i recipročno tome će se sredstva iz skupine 29 prenositi u prihode poslovne godine - tako za ovu iskazanu imovinu nema nastalog troška.

## **SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**

### **Osnove prikaza;**

*Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskoga izvještavanja, primjenom metode povijesnog troška. Iznosi u financijskim izvještajima iskazani su u hrvatskim kunama.*

### **Dugotrajna materijalna imovina;**

*Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjena za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave uključuje sve troškove nastale izravno u svezi dovođenjem sredstava u upotrebu.*

*Stvari i oprema se evidentiraju kao dugotrajna imovina ako im je radni vijek upotrebe dulji od godine dana i pojedinačna nabava vrijednost veća od 3.500,00 kuna.*

*Ispravak vrijednosti dugotrajne imovine provodi se primjenom linearne metode obračuna u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva.*

### **Sitan inventar;**

*Sitan inventar se otpisuje jednokratno, primjenom stope od 100% prilikom stavljanja istog u upotrebu.*

### **Zalihe robe;**

*Zalihe se iskazuju po trošku nabave uvećane za druge izravne troškove nastale uz kupovine zaliha, a stavljaju se u upotrebu odmah pri nabavi ili po potrebi poslovanja.*

### **Potraživanja;**

*Potraživanja iz poslovanja uključuju sva potraživanja od prodaje robe i usluga kupcima, potraživanja od državnih institucija, te ostala kratkoročna potraživanja. Potraživanja se iskazuju u iznosima za koja se očekuje da će biti naplaćeni. Smanjenje potraživanja se provodi u razdoblju spoznaje nemogućnosti naplate dijela ili cijelog potraživanja.*

### **Obaveze;**

*Obaveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i razvrstavaju na kratkoročne i dugoročne. Porez na dobit obračunava se sukladno zakonu i propisima Republike Hrvatske, na poreznu osnovicu koja se utvrđuje kao razlika između prihoda i rashoda, uvećana odnosno umanjena za stavke određene propisima.*

**Prihodi:**

Prihodi od usluga priznaju se u prihod u trenutku ispostavljanja računa .

Prihodi od državnih potpora priznaju se za već nastale rashode ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaju se kao prihod razdoblja na koje se odnosi, ako postoji dokaz (odluka) o njihovoj naplati.

**Rashodi;**

Rashodi nastaju kao posljedica poslovanja i priznaju se za poslovno razdoblje na koje se odnose.

**BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE****2. Dugotrajna financijska imovina**

1. Dugotrajna imovina sastoji se od opreme vezane za početak poslovanja - (uredska oprema).

	2019.G	2020.G.
Nabavna vrijednost.....	13.277,06.....	13.277,06
Ispravak vrijednosti.....	9.293,34.....	11.949,35
Stanje na dan 31.12.....	3.983,72.....	1.327,71
- u 2017. g. nabavljene su dvije nove pumpe u vrijednosti od .....		57.821,70
- u 2018. g. nabavljena je oprema u vrijednosti od .....		44.162,48
- u 2019. g. proširena je kanalizacijska mreža u vrijednosti .....		29.200,00
-u 2020. g. Nabavljena je crpka za luka Kali u vrijednosti.....		34.226,45
-u 2020. nabavljen je upravljački ormar CS Batalaža u vrijednosti .....		27.290,00
-Ispravak vrijednosti.....	26.712,72.....	85.947,27
-Stanje na dan 31.12.....	84.478,04.....	106.753,36
Dugotrajna imovina unijeta na temelju Ugovora o podjeli sa Hripom d.o.o. vrijednosti od .....	13.779.758,83 .....	13.779.758,83
Ispravak vrijednosti u iznosi.....	4.133.927,64.....	5.511.903,52
Stanje na dan 31.12.....	9.645.831,19.....	8.267.855,31
Ukupno klasa 0.....	9.734.292,35.....	8.375.936,38

## 2. **Kratkotrajna potraživanja**

- potraživanja od kupaca .....	3.656,12	3.225,46
- potraž. od države i drugih insti.....	26.394,03	25.302,89
Dani predujmovi.....		100,00
Potraživanja za kamate.....	0,13	0,14
<b>*Sveukupno kratkotrajna potraživanja.....</b>	<b>30.050,28</b>	<b>28.528,49</b>

## 4. **Novac**

Novac na računima.....	94.706,47	69.442,02
Novac u blagajni.....	0	0
<b>UKUPNO AKTIVA .....</b>	<b>9.859.049,10</b>	<b>8.474.006,89</b>

## 5. **Kapital**

- Temeljni upisani kapital.....	20.000,00	20.000,00
- Preneseni gubitak iz 2016. godine.....	24.351,37	
- Preneseni gubitak u 2017. godine.....	49.698,97	
- Dobitak 2018 g.....	47.043,01	

Pokriće gubitka iz 2016. god. u iznosu od 24.351,37 kn i dio gubitka iz 2017. god - 22.691,64 ostaje gubitak za prijenos iz 2017. godine u iznosu od 27.007,33 kuna.

Gubitak 2019. godine iznosi 8.780,95 kn

Dobitak 2020. godine iznosi 37.934,47 kn

---

<b>*Sveukupno kapital .....</b>	<b>-15.788,28</b>	<b>22.146,19</b>
---------------------------------	-------------------	------------------

## 6. **Kratkoročne obaveze**

- Obaveze prema dobavljačima.....	42.639,59	9.541,74
- Obaveze za predujmove.....	0	599,23
- Obaveze za poreze, dopr. i sl. davanja.....	1.100,71	1.612,43
- Odgođeno priznavanje prihoda od subvencija.....	185.265,89	180.965,20
-odg. prizn prih od subvencij ugovor o podjeli.....	9.645.831,19	8.259.142,10

\*Svukupno kratkoročne obveze:.....11.206.607,49.....8.451.818,70

Ukupno pasiva:.....9.859.049,10.....8.473.964,89

### BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE RAČUNA DOBITKA I GUBITKA

#### 7. Prihodi:

	2019 g.	2020 g.
Poslovni prihodi.....	59.546,20.....	68.046,30
-Ostali prihodi(potpورا za investiciju oprih sa konta 29).....	172.730,36.....	200.750,53
-Ostali prihod subvencija Hrvatskih voda.....	52.273,89.....	39.241,13
-Ostali prihodi – Ugovor o podjeli.....	1.377.975,88 .....	1.377.975,88
-Izvanredni – ostali prihodi.....	5,27.....	0,80

\*Ukupno poslovni prihodi.....1.662.531,60 .....1.617.968,34

#### 10. Rashodi;

-Poslovni rashod materijalni trošak i usluge.....	153.650,80.....	207.643,77
Trošak amortizacije opreme.....	29.368,13.....	41.896,54
-Trošak amortizacije iz ugovora o podjeli.....	1.377.975,88.....	1.377.975,88
-Ostali troškovi poslovanja.....	20.239,25.....	19.592,25
Financijski troškovi.....	0,66.....	0,62
Ukupno poslovni rashodi:.....	1.671.312,55.....	1.647.109,06.

Gubitak poslovne godine 2019.....8.780,95 , Preneseni gubitak iz ranije iznosi 27.155,34 što ukupno daje 35.247,96.

Dobitak poslovne 2020. godine prije oporezivanja iznosi 38.905,58 obaveza za dobit iznosi 971,11 kn, dobit nakon oporezivanja iznosi 37.934,47 kuna, od toga pokrijemo gubitak od ranije u iznosu od 35.247,96 kuna.

Dodatno obrazloženje.

Odvodnja Kali d.o.o. sufinancirana je od strane naknade za razvoj i odvodnju - sredstva namjenski uplaćuje Vodovod d.o.o. Zadar – i ta sredstva se zasebno iskazuju na kontu skupine 29 - odgođeno

priznavanje prihoda. Dana 01.01.2020. stanje na tom kontu iznosi 185.181,21 kn, u toku godine je pristiglo još 227.062,44 kuna, što ukupno iznosi 412.243,65 kn od toga je oprihodovano 239.991,66 kn, te je na kontu ostalo još 172.251,99 kuna.

Troškovi knjiženi na kontima 4051-000 materijal za tekuće održavanje, 4121-000 usluge tekućeg održavanja -4650-000 komunalne usluge odvoz fekalija 4650-000 naknada banci 4699-000 naknada vodovoda refundiraju se sa konta 2940.: